

## **Polityka ochrony dzieci w Zespole Szkół nr 2 w Chojnicach**

### **Polityka ochrony dzieci**

#### **Preambuła**

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników ZS nr 2 w Chojnicach jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie.

### **Rozdział I**

#### **Objaśnienie terminów**

1. Pracownikiem placówki jest osoba zatrudniona w szkole.
2. Dzieckiem jest każda osoba do ukończenia 18. roku życia.
3. Opiekunem dziecka jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka.
4. Przez krzywdzenie dziecka należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka.

### **Rozdział II**

#### **Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci**

1. Pracownicy placówki posiadają wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia dzieci.
2. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka pracownicy placówki podejmują odpowiednie działania.
3. Rekrutacja pracowników placówki odbywa się zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji personelu

### **Rozdział III**

#### **Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka**

W przypadku podjęcia przez pracownika placówki podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone, pracownik ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji dyrektorowi szkoły. Dalsze czynności wykonuje zgodnie z procedurami.

Z przebiegu interwencji sporządza się kartę interwencji, której wzór stanowi Załącznik [nr 4] do niniejszej Polityki. Kartę załącza się do akt osobowych dziecka.

Wszyscy pracownicy placówki i inne osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęły informację o krzywdzeniu dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

#### **Rozdział IV**

##### **Zasady ochrony wizerunku dziecka**

Szkoła zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych i wizerunku dzieci zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wytyczne dotyczące zasad publikacji wizerunku dziecka stanowią Załącznik [nr 5] do niniejszej Polityki.

#### **Rozdział V**

##### **Zasady dostępu dzieci do Internetu**

Placówka, zapewniając dzieciom dostęp do Internetu, jest zobowiązana podejmować działania zabezpieczające dzieci przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju. Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych stanowią Załącznik [nr3] do niniejszej Polityki.

#### **Rozdział VI**

##### **Monitoring stosowania Polityki**

Dyrektor szkoły wyznacza Alicję Paczkowską jako osobę odpowiedzialną za Politykę ochrony dzieci w placówce.

#### **Rozdział VII**

##### **Przepisy końcowe**

Polityka wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.

Załącznik nr 1

Stanowią zasady bezpiecznej rekrutacji w Zespole Szkół nr 2 w Chojnicach.

Załącznik nr 2

Stanowią zasady bezpiecznych relacji personelu Zespołu Szkół nr 2 w Chojnicach z dziećmi.

Załącznik nr 3

Stanowią zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych w Zespole Szkół nr 2 w Chojnicach.

Załącznik nr 4

Stanowi karta interwencji.

Załącznik nr 5

Stanowią zasady ochrony wizerunku i danych osobowych dzieci Zespole Szkół nr 2 w Chojnicach, które powstały w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

Załącznik nr 6

Stanowi monitoring standardów- ankieta.

Załącznik nr 7

Stanowi schemat pytań „Ocena ryzyka”.

Załącznik nr 8

Stanowi tabela „Obszary ryzyka”.

Załącznik nr 9

Stanowi tabela „Identyfikacyjna priorytetowych potrzeb informacyjnych i szkoleniowych”.